

# Протокол № 1

заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 13  
Петродворцового района СПб

от 10.02.2023 г

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение решений предыдущего заседания.
2. Подготовка проекта отчета результатов финансово-хозяйственной деятельности к балансовой комиссии и самообследования деятельности ГБДОУ детского сада № 13 за 2022 год.
3. Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ.
4. Проведение экспертизы локальных актов ГБДОУ(положения)

Присутствовали:

И.И. Липченко, заведующий – председатель комиссии;  
О. С. Суворова, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части – заместитель председателя комиссии;  
О. А. Смолякова, педагог-психолог – член комиссии;  
Е. А. Долганова, специалист по охране труда – член комиссии;  
Н. Г. Серова – главный специалист отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга – член комиссии;  
Е.Л. Иванова, старший воспитатель – ответственный секретарь;  
Н. С. Станкевич, председатель ПК.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии Липченко И.И., которая доложила о выполнении решения протокола заседания комиссии от 15.12.2022 № 3.
2. По второму вопросу выступила И. И. Липченко, заведующий и рассказала о назначении ответственных за подготовку отчета результатов самообследования деятельности ГБДОУ детского сада № 13 за 2022 год и о ходе подготовки отчета финансово-хозяйственной деятельности к балансовой комиссии.
3. По третьему вопросу слушали Е.Л. Иванову, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, которая сообщила об отсутствии заявлений и обращений граждан о фактах коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ.
4. По четвертому вопросу слушали Е.Л. Иванову, старшего воспитателя, которая представила проекты положений, регламентирующих деятельность ДОУ, подлежащих согласованию и утверждению.

Решение:

- 1.Принять всем присутствующим информацию к сведению и использованию в работе комиссии.
2. Провести заседание общего собрания сотрудников ГБДОУ № 13 по вопросу принятие локальных нормативных актов (положений). Ответственный: Е.Л. Иванова.
3. Заведующему и старшему воспитателю предоставить отчет о проделанной работе: принятие отчета по самообследованию на общем собрании, размещение на сайте учреждения, о прохождении балансовой комиссии

Ответственный: Е.Л. Иванова, И. И. Липченко



Председатель:

И.И. Липченко

Секретарь:

Е.Л. Иванова