

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 13 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ
ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

ГБДОУ детского сада №13

Петродворцового района СПб

И.И. Липченко И.И. Липченко

ПЛАН (ПРОГРАММА) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий
при предоставлении образовательных услуг в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детском саду № 13 общеразвивающего
вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития
воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга

Введено в действие с « 12 » января 2026г

Введение

1. Настоящая программа производственного контроля (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий».
2. Программа разработана с целью обеспечения санитарно-эпидемиологических критериев безопасности условий обучения и производственной среды, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье детей и персонала Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 13 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).
3. Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за созданием благоприятных условий обучения детей, пребывания детей и труда персонала.
4. В основу показателей, подлежащих производственному контролю в Учреждении положены санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
5. Программа устанавливает порядок, периодичность организации и осуществления производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических требований.
6. При возникновении ситуаций, создающих угрозу для санитарно-эпидемиологического благополучия детей и персонала Учреждения, разрабатывает соответствующие санитарно-противоэпидемиологические (профилактические) мероприятия.
7. Общее руководство за осуществлением производственного контроля по соблюдению санитарных правил, санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий возлагается на заведующего Учреждением.

Задачи производственного контроля:

1. соблюдение официально изданных санитарных правил, методов контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;
2. осуществление лабораторных исследований и инструментальных измерений по основным факторам, влияющих на здоровье детей;
3. ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;
4. организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников;
5. контроль за наличием сертификатов, иных санитарных документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, технологии производства, предусмотренных действующим законодательством;
6. контроль за наличием санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, подтверждающих качество и безопасность оказываемых образовательных услуг.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил, перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля,
- перечень объектов производственного контроля, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний и периодичности отбора проб (проведения лабораторных исследований и испытаний),
- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам,
- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в образовательном учреждении;
- перечень документов учёта и отчётности по проведению производственного контроля,
- перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Программа действует в течение одного календарного года. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении основного вида деятельности образовательного учреждения или других существенных изменений. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в данный документ, Программа пролонгируется на следующий календарный год.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность проводимого производственного контроля несёт заведующий учреждением.

Надзор за организацией и проведением производственного контроля осуществляется территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербург, в соответствии с пунктом 1.8 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Характеристика объекта:

полное название — Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга

сокращенное название — ГБДОУ детский сад № 13 Петродворцового района СПб

Осуществляемые виды деятельности на право оказывать услуги по реализации программ:

- Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- Присмотр и уход

Юридический и фактический адрес учреждения

Юридический адрес - 198504, город Санкт-Петербург, город Петергоф, ул. Шахматова, д. 16 корпус 1 литера А

Фактический адрес - 198504, город Санкт-Петербург, город Петергоф, ул. Шахматова, д. 16 корпус 1 литера А

Характеристика зданий

Адрес	Общая площадь помещений	Перечень помещений
Организация располагается в отдельно стоящем здании. Отдельный вход - есть. 198504, город Санкт-Петербург, город Петергоф, ул. Шахматова, д. 16 к. 1 литера А.	2 484, 7 м. кв.	Групповые помещения - 12 групповых помещений, музыкальный зал, физкультурный зал, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, процедурный кабинет)

Характеристика инженерных систем

Освещение	естественное и искусственное (светодиодные лампы)
Система вентиляции	приточно-вытяжная
Система отопления	централизованная
Система водоснабжения	централизованная
Система канализации	централизованная

1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции от 24.07.2023);
- Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (в редакции от 13.06.2023);
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ (в редакции от 25.12.2023) «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 2 января 2000 г. N 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в редакции от 13.07.2020);
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в редакции от 25.12.2023);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно - эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 033/2013 "О безопасности молока и молочной продукции";
- ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции»;
- ТР ЕАЭС 040/2016 "О безопасности рыбы и рыбной продукции";
- Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю (с изменениями на 14.11.2023). Утверждены решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 N. 299;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (в редакции от 01.02.2022);
- Приказ Минздрава России 1122н от 06.12.2021 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

**2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению
производственного контроля**

№ п/п	Должность	Функции	Распорядительный акт о возложении функций
1	Заведующий	Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью и их наличием.	
2	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Организация лабораторно-инструментальных исследований согласно программы по производственному контролю.	
3	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Организация и контроль за прохождением медицинских осмотров, профессиональной и гигиенической подготовки, аттестации должностных лиц.	
4	Заведующий, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда.	Контроль за ведением учета и отчетности по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима в организации в соответствии с формами, установленными действующим законодательством при осуществлении производственного контроля.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима
5	Заведующий, шеф-повар	Контроль за организацией питания.	
6	Медсестра, шеф-повар	Организация и контроль за питьевым режимом детей.	
7	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда	Контроль над обеззараживанием воздуха и проветривание помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	
8	Старший воспитатель	Контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми.	
9	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Организация и контроль дератизационных и дезинсекционных работ.	
10	Заведующий	Контроль за выполнением мероприятий, направленных на	

		устранение выявленных нарушений.
11	Специалист по охране труда	Организация контроля за условиями труда персонала, осуществлением мероприятий по их улучшению.
12	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда.	Контроль по организации и проведению работ по текущей и генеральной уборке, соблюдению гигиенических требований в процессе работы.
13	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Контроль за наличием средств, используемых для личной гигиены детей и сотрудников (мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук, полотенец, туалетной бумаги и Т.Д.).
14	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Организация контроля за санитарно — технологическим состоянием помещений, технической исправностью оборудования, инженерных сетей и коммуникаций.
15	Медицинский персонал	Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья детей.
16	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Контроль за своевременным принятием мер в случае возникновения аварийной ситуации.
17	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части	Контроль за организацией сбора и удаления отходов всех классов опасности.
18	Старший воспитатель	Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности (расписание занятий, недельная нагрузка).

3. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний.

№	Объект контроля	Показатели	Кратность	Место контроля (показатели замеров)	Основание	Форма учета результатов
1	Микроклимат	Температура воздуха Скорость движения воздуха Относительная влажность воздуха	2 раза в год в теплый и холодный период года 1 раз в год	Групповые помещения	СП 2.4.3648-20, п. 2.7, СанПиН 1.2.3685-21, глава 5, таб.5.34 МУК 4.3.2756-10 СП 2.4.3648-20, п. 2.7, СанПиН 1.2.3685-21, глава 5, таб.5.31	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструмент, измерений
2	Освещенность	Уровни искусственной освещенности	1 раз в год - в темное время суток	Групповые помещения	СП 2.4.3648-20 п 2.8. СанПиН 1.2.3685-21, глава 5 МУК 4.3.2812 10.	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструмент, измерений
3	Исследования водопроводной воды холодного водоснабжения	Микробиологические и санитарно-химические показатели	1 раз в год и внепланово после ремонта систем водоснабжения, аварийных ситуаций	Водопроводная вода из разводящей сети (пищеблок)	СП 2.4.3648-20 пункт 2.6.2 СанПиН 1.2.3685-21, глава III	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
4	Исследования водопроводной воды горячего водоснабжения	Микробиологические и санитарно-химические показатели	1 раз в год и внепланово после ремонта систем водоснабжения, аварийных ситуаций	Водопроводная вода из разводящей сети (пищеблок)	СП 2.4.3648-20 пункт 2.6.2 СанПиН 1.2.3685-21, глава III	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
5	Измерения температуры	Температура горячей	1 раз в год	Водопроводная вода	СанПиН 2.1.3684-21 раздел VI п.84	Протоколы и экспертные заключения по

	водопроводной воды горячего водоснабжения	воды	внепланово после ремонта систем водоснабжения, аварийных ситуаций	из разводящей сети (пищеблок)		результатам лабораторных исследований
6	Детская мебель	Соответствие росту-возрастным показателям, проверка рассаживания детей начальных классов	1 раз в год	Детская мебель в группах детского сада	СП 2.4.3648-20, пункт 2.4.3 СанПиН 1.2.3685-21, раздел VI, таблица 6.2	Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных исследований
7	Песок песочницы	Оценка безопасности песка по микробиологически, санитарно-паразитологическим, санитарно-химическим и радиологическим показателям	1 раз в год	Песочница	СП 2.4.3648-20, п.2.11.1 СанПиН 1.2.3685-21, глава VI, таблица 6.17	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
8	Исследование пищевой продукции	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	1 раз в квартал	2-3 пробы готовых блюд	ТР ТС 021/2011 МР 2.3.6. 0233-21, приложение 6	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований
9	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	Смывы на наличие яиц гельминтов	1 раз в год	Помещение для приема пищи (пищеблок) 5- 10 смывов	СП 2.4.3648-20 МР 2.3.6. 0233-21, приложение 6	Протоколы результатов лабораторных исследований

10	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП)	1 раз в год	Помещение для приема пищи (пищеблок) - 10 смывов	СП 2.4.3648-20 СанПиН 3.3686- 21 МР 2.3.6. 0233-21, приложение 6	Протоколы результатов лабораторных исследований
11	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	Смывы на наличие патогенной флоры (сальмонеллы)	1 раз в год	Помещение для приема пищи (пищеблок) 5- 10 смывов	СП 2.4.3648-20 СанПиН 3.3686-21	Протоколы результатов лабораторных исследований
12	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима	Смывы на наличие возбудителей COVID	1 раз в год	Помещения ОУ-10 смывов	СП 3.1/2.4.3598-20, СП 3.1.3597- 20	Протоколы результатов лабораторных исследований
13	Выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	Рацион питания	1 раз в год	Пищеблок	СП 2.4.3648-20 МР 2.3.6. 0233-21, приложение 6	Протоколы результатов лабораторных исследований
14	Контроль качества пищевых продуктов (сырье)	Микробиологические, санитарно-паразитологические, физико-химические показатели	1 раз в год	Пищеблок (пищевые продукты: молочная, мясная, плодо-овощная, рыбная продукция, мясо птицы)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приложение 6, п. 2	Протоколы и экспертные заключения по результатам лабораторных исследований

4. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации.

п/п	Должность	Количество человек	Кратность	
			Периодический и внеочередной медицинский осмотр	Гигиеническая подготовка и аттестация
198504, город Санкт-Петербург, город Петергоф, ул. Шахматова, д. 16 к. 1 литера А				
1	Администрация-4 Воспитатель - 24 Старший воспитатель - 1 Музыкальный руководитель -1 Физкультурный руководитель-1 Педагог-психолог-1 Машинист по стирке белья-1 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий - 1 Уборщик территории - 2 Уборщик служебных помещений - 1	37	1 раз в год Пункт 25, раздел VI Приложение 1 Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н	1 раз в 2 года СП 2.4.3648-20, п.1.5 Приказ МЗ РФ №229
2	Шеф-повар - 1 Повар - 3 Помощник воспитателя -12 Кладовщик – 1 Калькулятор - 1	18	1 раз в год Пункт 23, раздел VI Приложение 1 Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н	1 раз в год СП 2.4.3648-20, п.1.5 Приказ МЗ РФ №229

5. Мероприятия, обеспечивающие безопасность для человека окружающей среды, критерии безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и методы контроля.

Объект контроля	Показатели	Основание	Кратность	Ответственный
Контроль содержания помещений, оборудования и территории				
Санитарное состояние территории	Качество уборки, вывоз бытового мусора	СП 2.4.3648-20, пункт 2.11	Ежедневно (утром и вечером)	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, воспитатели, дворники.

Бактерицидные установки	Наличие паспортов на бактерицидные установки. - Учет времени работы установок с регистрацией в журнале «Журнал регистрации и контроля времени работы бактерицидных установок: -Рециркулятор Ультрадез 30-2-3 шт -Рециркулятор Ультра-Ф 2152-1 шт -Рециркулятор СПДС-100-Р-30 шт	Рекомендации Р 3.5.1904-04	До начала эксплуатации, и ежедневно (в дальнейшем)	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда, помощники воспитателя.
Санитарное состояние помещений и оборудования	Качество: - текущей уборки;	СП 2.4.3648-20, пункт 2.11.2	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда, помощники
	- генеральной уборки	СП 3.1/2.4.3598-20, пункт 2.3 ФЗ №89 от 24.06.1998	1 раз в неделю	
Рабочие растворы дезсредств	Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590 -20, пункт 4.6 СП 2.4.3648-20, 2.4.12	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
Освещенность территории и помещений	- наличие и состояние осветительных приборов; - наличие, целостность и исправность ламп	СП 2.4.3648-20, п.2.8.5	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
Микроклимат помещений	- температура воздуха; - кратность проветривания;	СП 2.4.3648-20, пункт 2.7	Ежедневно (в течение дня)	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной
Входной контроль поступающих товаров	- наличие документов соответствия безопасности (декларация или сертификат)	СП 2.4.3648-20, п. 2.4.3, п.8.4.3 ТР ТС 007/2011 ТР ЕАЭС 044/2017 ТР ТС 021/2011	Детская мебель, инвентарь, бутилированная вода, пищевые продукты	Кладовщик
Внутренняя отделка помещений	Состояние отделки	План- график технического обслуживания СП 2.4.3648-20, пункт 2.5	Ежеквартально	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части

Контроль питьевого режима детей:	Кипяченая вода, при условии ее подготовки и смены в соответствии с санитарными правилами	СанПиН 2.3./2.4.3590-20, пункт 8.4	Ежедневно	Шеф-повар
Дезинсекция	профилактика	СанПиН 2.1.3686-21, глава III, СП 2.4.3648-20, пункт 2.9.5	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
	обследование		2 раза в месяц	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
	уничтожение		По необходимости	
Дератизация	профилактика	СанПиН 2.1.3686-21, глава III	Ежедневно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
	обследование		Ежемесячно	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
	уничтожение		Весной и осенью по необходимости	
Контроль обеспечения условий образовательной деятельности				
Показатели образовательного процесса	Режим дня, расписание занятий	СП 2.4.3648 20, п.2.10.3 СанПиН 1.2.3685-21, таблица 6.6-6.11	1 раз в неделю	Старший воспитатель
Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья				
Здоровье	Организация медицинских осмотров персонала	Приказ 29-Н МЗ России от 28.01.2021г СП 2.4.3648 20, п.1.5	Ежегодно	медицинская сестра
	Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ Приказ МЗ РФ №1122н от 06.12.2021г.	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	

6. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля.

Наименование форм учета и отчетности	Ответственное лицо
Журнал аварийных ситуаций	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части
Личные медицинские книжки работников	Медицинский персонал
Журнал регистрации результатов производственного контроля	Заведующий
Протоколы и экспертные заключения по результатам инструментальных	Заведующий
Журнал регистрации и контроля работы бактерицидных установок	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, специалист по охране труда
Журнал бракеража готовой продукции	Шеф-повар, кладовщик
Гигиенический журнал (сотрудники)	Шеф-повар
Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	Кладовщик
Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	Кладовщик
Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции	Шеф-повар, кладовщик
Ведомость контроля за рационом питания	Шеф-повар, кладовщик

7. Перечень возможных аварийных ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

№ п/п	Ситуация	Действия
1.	Прекращение подачи водопроводной воды	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; • обеспечение запаса бутилированной минеральной воды.
2.	Массовое возникновение неинфекционных заболеваний (например: педикулез)	<ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за воспитанниками, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещениях, где находятся дети.
3.	Массовое возникновение инфекционных заболеваний (сальмонеллез, вирусный гепатит А)	<ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний.
4.	Авария на сетях водопровода, канализации, отопления	<ul style="list-style-type: none"> • приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб.
5.	Неисправная работа холодильного оборудования	<ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов.
6.	Пожар	<ul style="list-style-type: none"> • вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОГОВОРОВ, ЗАКЛЮЧАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ, С ЦЕЛЬЮ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
КОНТРОЛЯ:**

- на проведение мероприятий по профилактической дератизации и дезинсекции – ежегодно;
- на утилизацию твердых коммунальных отходов – ежегодно, договор непрерывного характера;
- на утилизацию отходов класса «1» (при наличии люминесцентного освещения) – не заключается, люминесцентного освещения нет;
- на проведение производственного лабораторного контроля за условиями труда (освещенность, шум, параметры микроклимата) и проведение лабораторных исследований и санитарно-эпидемиологических экспертиз (бактериологическое и сан-хим. исследование воды) – ежегодно;
- договор на техническое обслуживание, очистку и дезинфекцию систем принудительной механической вентиляции и кондиционирования (при наличии систем) – ежегодно;
- договор на поставку расходных материалов для уборки - в течении года;
- договор на поставку дезинфицирующих средств - в течении года;
- договор на поставку питьевой воды для детей - не заключается;
- договор на песок для песочницы или спортивной площадки – 1 раз в год до начала летней оздоровительной кампании.