

Протокол № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 13
Петродворцового района СПб

от 31.05. 2021 г

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Проведение внутреннего контроля за ведением и оформлением личных дел (персональных данных и иных сведений) представляемых работниками при поступлении на работу.
2. Подготовка отчета по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2021 года.
3. Подготовка к проведению анализа качества предоставления образовательных услуг в ДОУ (стимулирование педагогов за качество образования).

Присутствовали:

Н. А. Данилова – заведующий;
Е. А. Долганова – документовед;
Н. С. Станкевич- исполняющий обязанности председателя ПК;
И. И. Липченко – старший воспитатель.
Н. Г. Серова – главный специалист отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Ход заседания:

1. Документовед Е. А. Долганова (приглашенная на заседание комиссии), представила личные дела и доложила о ведении и оформлении личных дел (персональных данных и иных сведений) представляемых работниками при поступлении на работу.
2. По второму вопросу слушали И. И. Липченко, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, которая представила проект отчета за 1-е полугодие 2021 года.
3. По третьему вопросу слушали И. И. Липченко, старшего воспитателя, о сборе и подготовке материалов для комиссии по распределению стимулирующих выплат за качество труда педагогическим работникам.

Решение:

1. Считать ведение и оформление личных дел (персональных данных и иных сведений) представляемых работниками при поступлении на работу удовлетворительным.
2. Утвердить отчет по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2021 года и разместить на сайте. Ответственный: И. И. Липченко
3. Издать приказ о начислении стимулирующих выплат за качество труда педагогическим работникам за 1-е полугодие. Ответственный: документовед

Председатель:

Н. А. Данилова

Секретарь:

И. И. Липченко