



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ГБДОУ детского сада № 13
Петродворцового района СПб
И.И. Липченко
Приказ № 57 от « 19 » 01 2023 г.

План

мероприятий Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петроградского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции на 2023-2027 годы

№ п/п	Название мероприятия по плану	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1	Организация и проведение работы по противодействию коррупции в ГБДОУ (проведение совещаний с включением вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений; рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на педагогических советах, совещаниях с трудовыми коллективами; ознакомление работников ГБДОУ с действующим законодательством и т.п.)	Ежегодно, 1 квартал	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
2	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2023-2027 гг	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
3	Осуществление контроля за исполнением ГБДОУ Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение 2023-2027 гг	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
4	Размещение информации о деятельности ГБДОУ по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах ГБДОУ в сети «Интернет»	Ежеквартально	Старший воспитатель, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
5	Осуществление анализа деятельности ГБДОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	

6	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг	Ежегодно	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
7	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции	
8	Проведение заседаний Комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ с участием независимого эксперта (представителя отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга).	Один раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
9	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в ГБДОУ	В течение 2023-2027 гг	Комиссия по противодействию коррупции	
10	Размещение в зданиях, помещениях, занимаемых администрацией и ГБДОУ: - мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; - информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2023-2027 гг	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13	
11	Организация и проведение антикоррупционного образования и формирование антикоррупционного мировоззрения участников образовательных отношений (родителей, педагогов), направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня антикоррупционного сознания	В течение 2023-2027 гг	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ № 13, педагоги	
12	Организация проверки достоверности предоставляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	При поступлении на работу	Заведующий, документовед	
13	Организация и проведение инвентаризации имущества ГБДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Комиссия по инвентаризации	
14	Проведение социологического опроса среди родителей ГБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ежегодно 2 квартал до 30.05	Заведующий, старший воспитатель	