

г. Санкт-Петербург "_____" _____ 20__ г.
 Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 06.09.2016 г. N 2127, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, в лице заведующего Липченко Ирины Иосифовны, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 10 июля 2014г №3073-р, и Петровой Марии Ивановны,

(фамилия, имя, отчество полностью)

Именуемый(-ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего Петрова Василия Ивановича, 05.01.2023 г.р,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, дом 16 кв. 00,
 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора:

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником¹.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детского сада №13 Петродворцового района СПб.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: полного дня, 12-часового пребывания.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____ общеразвивающей направленности (с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Не передавать Ребенка родителям, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Защищать права и достоинство Ребенка, следить за соблюдением родителями его прав, а также родителями и родственниками других воспитанников, другими сотрудниками учреждения. Заявлять в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного отношения с ребенком со стороны родителей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней на прогулке.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с действующим СанПиН (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с 10-дневным меню, разработанным в соответствии с действующим законодательством.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 01 сентября.

¹ Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи Федерального закона от 29 декабря 2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.11. Уведомить Заказчика в 10-дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 428-66-47; 428-85-20. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)².

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Приходить за воспитанником в трезвом виде, не поручать приводить и забирать воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за воспитанником. В случае поручения воспитанника третьим лицам предоставлять письменное разрешение (доверенность).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг):

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в государственном дошкольном образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования,³

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения:

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, до "_____" 20 ____ года

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С Правилами внутреннего распорядка воспитанников ГБДОУ детского сада № 13 Петродворцового района СПб и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

VII. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга
198504, Санкт-Петербург, г. Петергоф, улица Шахматова,
дом 16, корпус 1, литера А
телефон: 428-66-47
ИНН 7819020436 КПП 781901001
ОГРН 1027808912262
Расчетный счет: 03224643400000007200
Лицевой счет: 0631041

Заведующий _____ И.И. Липченко

" _____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Заказчик:

Петрова Мария Ивановна

Фамилия, имя, отчество

4001 123456 ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и
Ленинградской области
выдан 01.01.2001

(паспорт: серия, №, кем выдан, дата выдачи)

Код подразделения 780-041
Адрес регистрации 198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова,
дом 16 кв. 00

Адрес проживания 198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова,
дом 16 кв. 00

Тел.дом. _____ мобильный: +7-000-000-00-00

Подпись: _____

" _____ " _____ 20 ____ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____

Подпись: _____

² Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. №28

³ п.6 ст. 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»

Заведующему Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга Липченко Ирине Иосифовне от Петровой Марии Ивановны

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: 198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, дом 16, кв. 00

Документ, удостоверяющий личность заявителя: паспорт 4001 123456 ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
выдан 01.01.2001

(документ, удостоверяющий личность заявителя (серия, №, дата выдачи, кем выдан))

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка: серия, №, дата выдачи, кем выдан)

Контактные телефоны: +7-000-000-00-00

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) Петрова Василия Ивановича
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

VI- АК № 001001 от 25.01.2023 97800014 Отдел-дворец регистрации актов гражданского состояния Петродворцового района Санкт-Петербурга Комитета по делам записи актов гражданского состояния

(свидетельство о рождении ребенка (№ серия, дата выдачи, кем выдан))

05.01.2023 г. Санкт-Петербург

(дата и место рождения)

198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова дом 16, кв. 00

(место регистрации ребенка)

198504 СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова дом 16, кв. 00

(место проживания ребенка)

в ГБДОУ детский сад № 13 Петродворцового района СПб в группу общеразвивающей _____
направленности с _____ 20____ г (вид группы)

Язык обучения: русский

С Лицензией Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее-ОУ) на право реализации образовательной деятельности, уставом ОУ, образовательной программой, реализуемой в ОУ, ознакомлен (а).

Дата: _____

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка
Петрова Василия Ивановича

(ФИО ребенка)

Дата: _____

Подпись _____

(Ф.И.О.)

- ведения статистики.

Я даю согласие на ручную и автоматизированную обработку персональных данных.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я информирован, что автоматизированная обработка персональных данных, в том числе специальных по моему согласию, осуществляется в Государственной информационной системе «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования» Правительства Санкт-Петербурга (далее ГИС КАИС КРО), подсистеме «Параграф».

В соответствии с пунктом 2, части 2 статьи 10 Федерального закона «О персональных данных», от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, даю свое согласие на внесение в ГИС КАИС КРО, подсистему «Параграф» следующих специальных персональных данных своего подопечного:

№ п/п	Сведения о состоянии здоровья	Разрешаю/не разрешаю
1.	Наличие дефекта речи	
2.	Наличие ограниченных возможностей здоровья (ОВЗ)	
3.	Группа здоровья	
4.	Наличие инвалидности, в том числе группы инвалидности, отдельной категории инвалидности, срока действия группы инвалидности;	
5.	Наличие потребности в длительном лечении	
6.	Наличие потребности в адаптированной образовательной программе обучения.	

Я даю согласие на передачу специальных персональных данных третьим лицам – операторам ГИС КАИС КРО:

- Комитету по образованию Санкт-Петербурга;
- Санкт-Петербургскому Центру Оценки Качества Образования и Информационных Технологий
- Информационно-методическому центру Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Я даю согласие на передачу специальных персональных данных третьим лицам – медицинскому учреждению _____

Я запрещаю трансграничную передачу любых персональных данных, в том числе специальных, своих и моего ребенка (подопечного).

Данное согласие может быть отозвано в любое время путем предоставления письменного заявления администрации ГБДОУ № 13.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О.)