

22 ноября 2016
(дата проведения проверки)

ТБ2049/к 14.3
(место проведения проверки)
10³⁰ - 12⁰⁰
(время проведения проверки)

АКТ ПРОВЕРКИ
Управления социального питания
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 781

«22» ноября 2016 г. по адресу С-ТБ, 2 Петергоф, ул. Макашова, д. 16, корп. 1, лит. А

На основании приказа Управления социального питания
от «16» Н 20 16 № 03-521/16-00

была проведена проверка в отношении:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 13 общеразвивающего вида Петродворцового района С-Пб
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица,
фамилия, имя (если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: с 22 ноября 2016 по 22 ноября 2016

Акт составлен Управлением социального питания
(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, являющегося
уполномоченным органом по проведению ведомственного контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:
(заполняется при проведении выездной проверки)

Данилова Наталья Анатольевна - руководитель 22.11.2016
(фамилия, имена, отчества (в случае если имеется) должность, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки: _____

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

Уголова Наталья Васильевна - инспектор - микробизнес
Машкина Диана Александровна - инспектор - микробизнес
САО ТБХ И.С. ВУЦРИТ
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются),
должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

Сидорова Ирина Александровна - мер-товар 22.11.16г. Сидорова

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя,
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

- Перечень документов, рассмотренных при проведении проверки по безопасности контракта:
- 1 Контракт № 11-16 от 29 декабря 2015г на комплектацию поставки продуктов питания с ЗАО "Артис-Домашие изделия" со спецификацией, в наличии, представлен.
 - 2 Контракт № 03-16 на оказание услуг по доработке и реинсерции от 22 декабря 2015г с ООО "Биотехнология" с актами выполненных работ, в наличии, представлен.
 - 3 Контракт № 05-16 на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оборудования от 23 декабря 2015г с ООО "Кэробит" с актами выполненных работ, в наличии, представлен.
 - 4 Контракт № 33-16 на оказание услуг по поверке весов от 05 мая 2016г с ООО "Талон" с актами выполненных работ, в наличии, представлен.
 - 5 Использование при отпуске питания подтверждающие материалы и нормативно-технические документы (сборник рецептур блюд и кулинарных изделий 2008г, технологические карты (десн+сод)), в наличии, представлен.
 - 6 Изготовление этикетного листа, этикетное меню за три дня, меню рациона за текущий день, в наличии, представлен, копии прилагаются (десн+сод).
 - 7 Накладные на пищевые продукты и продовольственное сырье, принятые в кладовые, сопроводительные документы и т.п. (сертификаты, декларации соответствия, ветеринарные справки) в наличии, представлен.
 - 8 Журнал бракеража готовой продукции, в наличии, представлен, ведется должным образом.
 - 9 Журнал бракеража пищевого сырья, в наличии, представлен, ведется должным образом.
 - 10 Журнал С-витаминации, в наличии, представлен, ведется должным образом.
 - 11 Какомителеная ведомость витаминизации суточных порций за месяц, в наличии, представлена, копии прилагаются (десн+сод).
 - 12 Инструкции по мытью столовой и кухонной посуды, борозенке яиц, в наличии, вывешены в соответствующих местах.
 - 13 Приказ "О создании Совета по питанию" №134/п от 11 сентября 2015г, постановление о Совете по питанию, согласованное на 104 и утвержденное от 02 сентября 2015г, план работы Совета по питанию, принятый на общем собрании (№9 от 18 ноября 2015г) и утвержденной (№29 от 11 января 2016г), протокол заседания Совета по питанию за 2016г, в наличии, представлен.
 - 14 Сертификат № 7064, выданный 30 мая 2016г Дамилевой

Катюше Анатольевне (заведующему ФС) сведения о работе
№ 4667, выданные 28 июля 2016 г. Губчковой Светлане
Александровне (кладовщице) удостоверение о повышении
квалификации № 201, выданное 27 сентября 2016 г. Смир-
новой Ириной Александровне (мерч-товару).
15 Приказ № 60/Н от 29 февраля 2016 г. «Об утверждении
производственного контроля», в котором представлен
Копирайт № 28-16 на оказание услуг по производственному
контролю (оказание санитарно-эпидемиологических услуг)
от 27 апреля 2016 г. с ООО «ТЕХКОМЕТ»», в котором
представлен

В ходе проведения проверки:
выявлены нарушения обязательных требований установленных правовыми актами: не выявлено

(с указанием характера нарушений: лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора)

(с указанием реквизитов выданных предписаний)

Нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) [подпись] (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя) Данилова Н.А. - руководитель д/с 22.11.2016 [подпись]

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) _____ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: (копии)

Функциональное циклическое меню, ежедневное меню за 18.11.16, 21.11.16, 22.11.16, меню-раскладка за 22.11.16, расчетные листки бухгалтерии, выполненные с учетом тарифа за месяц (докил + сар).

Подписи лиц, проводивших проверку:

Данилова Н.А. - [подпись]
Машкина Д.А. - [подпись]

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Данилова Н.А. - руководитель д/с 22.11.2016 [подпись]

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

22 11 2016 [подпись]
(подпись)

« » 20
(подпись)

От ознакомления с актом проверки отказался (ась)

(подписи уполномоченных лиц, проводивших проверку)