

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу
Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу в Кировском, Красносельском, Петродворцовом районах

АКТ ПРОВЕРКИ № 78-06-07/26-315-16

СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, д. 16, корп. 1, лит. А
Место составления акта

«28» апреля 2016 г.

10 часов 00 минут
(время начала составления акта)

На основании Распоряжения Руководителя (заместителя руководителя) Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу (заместителя главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу) Сталевской Анны Владимировны № 78-06-07/26-315-16 от 28.03.2016 года и в соответствии с Положением «Об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу», должностными лицами территориального отдела Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу в Кировском, Красносельском, Петродворцовом районах главный специалистом-экспертом Солодовник Татьяной Владимировной
(должность, фамилия, имя отчество полностью)

проведена плановая / внеплановая
 выездная / документарная

проверка за соблюдением требований законодательства

в сфере защиты прав потребителей,

санитарно-эпидемиологического благополучия населения

Наименование проверяемого юридического лица/индивидуального предпринимателя
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно- речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 13 Петродворцового района СПб)
(наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, д. 16, корп. 1, лит. А
(полный фактический адрес)

Место нахождения юридического лица СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, д. 16, корп. 1, лит. А
(полный юридический адрес)

ОГРН_1027808912262, ИНН_7819020436

Сведения о включении в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства
за № _____ от «__» _____ 20__ года

Реквизиты предприятия прилагаются

Руководитель заведующий ГБДОУ детский сад №13 Петродворцового района
Данилова Наталья Анатольевна

(ФИО, должность)


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Дата и время проведения проверки:

«19» апреля 2016г. с 13час. 20 мин. до 14 час.40 мин. Продолжительность 1 час. 20 мин
« 21 »апреля 2016 г. с 10 час. 00 мин. до 15 час.20 мин. Продолжительность 5 ч. 20 мин.
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Фактическая продолжительность плановой выездной проверки малого и микропредприятия:

Дата начала	время	Дата окончания	время

Акт составлен: Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Санкт – Петербургу В Кировском, Красносельском, Петродворцовом районах

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившем проверку ознакомлен *(заполняется при проведении выездной проверки)*
заведующий Данилова Наталья Анатольевна

(Ф.И.О.)

подпись ознакомленного лица 
Дата и время ознакомления с распоряжением « 28 » _ 03_ 2016г. 16 часов 00 минут

Представители других организаций, участвующие в проверке, экспертных организаций:
ФБУЗ « Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт – Петербург» в Кировском, Красносельском, Петродворцовом районах и городе Ломоносове _____

(в случае привлечения к участию к проверке экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)


врач по общей гигиене Глушнева Екатерина Владимировна _____

№ свидетельства об аккредитации № РОССТУ.0001.410264 дата выдачи свидетельства 02.06.2014г.

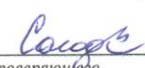
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство «Федеральная служба по аккредитации»

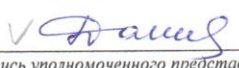
Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Представители проверяемого предприятия, в присутствии которых проведено мероприятие по контролю заведующий ГБДОУ детский сад № 13 Петродворцового района СПб
Данилова Наталья Анатольевна 

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)


Подпись проверяющего


подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

В ходе проведения проверки: (констатирующая часть: указывается дата и время начала проверки, мероприятия по контролю и т.п. (если проверка проводится на объекте в течение нескольких дней, то ежедневно указываются дата и время проверки)

При проведении плановой выездной проверки с 04.04.2016 г. по 29.04.2016 г. в отношении Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 13 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно- речевого развития воспитанников Петродворцового района Санкт-Петербурга, расположенного по адресу СПб, г. Петергоф, ул. Шахматова, д. 16, корп. 1, лит. А, 21.04.2016 года в 10 час. установлено:

-нарушены сроки реализации продукции поступающей на пищеблок, а именно, в журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья : яблоки свежие , поступившие 04.04.2016 г. , конечный срок реализации 09.04.2016 г., дата фактической реализации 11.04.2016 г.- 13.04.2016 г., яблоки свежие , поступившие 08.04.2016 г. , конечный срок реализации 13.04.2016 г., дата фактической реализации 13.04.2016 г.- 15.04.2016 г., яблоки свежие , поступившие 11.04.2016 г. , конечный срок реализации 17.04.2016 г., дата фактической реализации 15.04.2016 г.- 21.04.2016 г., бройлер цыпленка потрош. 1 категории , поступивший 13.01.2016 г. , конечный срок реализации 17.01.2016 г., дата фактической реализации 18.01.2016 г., бройлер цыпленка потрош. 1 категории , поступивший 18.01.2016 г. , конечный срок реализации 20.01.2016 г., дата фактической реализации 26.01.2016 г., бройлер цыпленка потрош. 1 категории , поступившее 13.01.2016 г. , конечный срок реализации 17.01.2016 г., дата фактической реализации 18.01.2016 г., сметана, поступившая 11.03.2016 г. , конечный срок реализации 09.03.2016 г., дата фактической реализации 11.03.2016 г. – 14.03.2016 г., молоко , поступившее 15.03.2016 г. , конечный срок реализации 15.03.2016 г., дата фактической реализации 16.03.2016 г., кефир , поступивший 11.03.2016 г. , конечный срок реализации 12.03.2016 г., дата фактической реализации 17.03.2016 г., что является нарушением п.14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

- на пищеблоке, отсутствуют инструкции по разведению дезинфицирующего средства «Жавель Солид», что является нарушением п. 13.14 СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

- отсутствует контроль за качеством поступающей продукции и её фактической реализацией, в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья отсутствуют записи о поступлении овощей и фруктов , что является нарушением п. 14.1 (приложения №5) СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

- пол в 8 подготовительной группе ,10 старшей имсет дефекты , что не позволяет проводить качественную влажную уборку и дезинфекцию, что является нарушением п. 5.5 СанПиН 2.4.1.3049-13 « Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» .



- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативны) правовых актов)

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний).

- нарушений не выявлено _____

В ходе проведения проверки в качестве средства фиксации применялось фотографирование фотоаппаратом марки _____,

(указываются объекты, предметы, фотографирование которых производилось)

Мероприятие по контролю проводилось в моем присутствии
заведующий ГБДОУ детский сад №13 Петродворцового района
Данилова Наталья Анатольевна



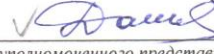
(должность, ФИО, подпись)

Запись в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена / не внесена

(заполняется при проведении выездной проверки)



Подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки)

Подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

К акту прилагаются (перечисляются все документы, прилагаемые к акту проверки):

1. Определение о назначении экспертизы №
2. Протокол гигиенической оценки мебели №
- Протокол измерений искусственной освещенности
- Протокол измерений параметров микроклимата

2. Экспертное заключение

Экспертное заключение

3. Протоколы об административных правонарушениях №

4. Предписание №

5. Представление №

6. Учредительные документы юридического лица/ ИП (Устав, копия приказа о назначении на должность № 6-к от 02.02.93 г.)

7. Свидетельство о собственности на помещение/ договор аренды № _____ от _____

8. Санитарно-эпидемиологическое заключение № _____ от _____ 20 ____.
9. Фото-таблицы/видеоматериалы в количестве _____ страниц.

(перечисляются иные документы, предоставленные в ходе проверки)

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

Должностное лицо главный специалист-эксперт Солодовник Т.В. *Солодовник*
(должность, подпись, ФИО)

Должностное лицо - _____
(должность, подпись, ФИО)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
заведующий ГБДОУ детский сад № 13 Петродворцового района СПб

Данилова Наталья Анатольевна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

дата 28.04.2016 г. время 16 час. 30 мин.

Данилов (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

*Особое мнение к акту проверки
№ 78-06-07/26-315-16 от 28.04.2016,
а именно: замена мебели в группах
№ 8 и № 10 требует бюджетных средств,
связанных с ремонтными работами,
на которые в 2016 г не выделено.*

Данилов *Н.А. Данилова*